**辅修专业课程转换申请表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名： | 辅修专业： | 辅修专业班级： |
| 学号： | 联系电话： |
| **转换课程清单（成绩等额转换）** |
| **主修专业课程** | **辅修专业转换课程** |
| 课程类别 |  | 课程类别 |  |
| 课程号 |  | 课程号 |  |
| 课程名 |  | 课程名 |  |
| 学分 |  | 学分 |  |
| 考核方式 |  | 考核方式 |  |
| 成绩 |  | 认定成绩 |  |
| **主修专业课程** | **辅修专业转换课程** |
| 课程类别 |  | 课程类别 |  |
| 课程号 |  | 课程号 |  |
| 课程名 |  | 课程名 |  |
| 学分 |  | 学分 |  |
| 考核方式 |  | 考核方式 |  |
| 成绩 |  | 认定成绩 |  |
| 申请人签字：  日 期： | 辅修专业主任审核意见：签 字： 日 期： | 辅修学院教学院长意见 ：   签 字（加盖公章）： 日 期： |

注：1.需附上包含转换课程的主修专业成绩单原件。

2.申请转换辅修专业课程累计不超过6学分。

 3.本表一式三份，学生、学院和教务处各留存一份，可按需加页。